

El Consorci de Serveis Socials de Barcelona té la necessitat de cobrir el lloc de treball vacant de tècnic/a del Servei de Dona.

1. Descripció del lloc de treball:

Lloc de treball:	Tècnic/a del Servei de Dona
Grup:	A1
Jornada:	Parcial – 50% jornada setmanal
Horari:	Normal (Matí)
Unitat directiva:	Consorci de Serveis Socials de Barcelona
Adreça:	carrer Aragó, 316, 1r 2a de Barcelona

2. Requisits de participació:

Personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic, que compleixin amb els següents requisits:

- Disposar d'una titulació universitària (grau o equivalent).
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.

També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit bàsic de l'apartat anterior, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

3. Funcions del lloc de treball:

- Realitzar el seguiment directe dels centres i pisos de dones de violència masclista de la ciutat de Barcelona.
- Validar la documentació tècnica PEC, RRI, normativa, memòria i programació.
- Gestionar la informació i fomentar la millora en l'organització i gestió del pisos de dones.
- Preparar documentació, presentar propostes de desenvolupament, i proposar millores pels diferents serveis.
- Revisar l'avaluació i seguiment de la implementació de les bases de dades, i recollir i analitzar dades dels centres de dones.
- Elaborar informes de valoració dels centres de dones.
- Analitzar, fer el seguiment i el registre intern de les incidències produïdes en els centres i pisos de dones de violència masclista de la ciutat de Barcelona.
- Organitzar i fomentar l'articulació entre serveis.
- Revisar les necessitats de formació presentades per els diferents centres i responsabilitzar-se del desenvolupament dels cursos de formació del personal.
- Planificar i coordinar grups de treball vinculats a temàtiques de violència masclista.
- Participar de manera activa en el Grup Municipal de Dones de l'Ajuntament de Barcelona.

- Conèixer, fer el seguiment i coordinar-se amb la xarxa de recursos del territori.

4. Aspectes que es valoraran:

- Disposa de grau o equivalents en pedagogia/psicologia.
- Tenir àmplia experiència en el treball amb violència masclista
- Tenir coneixements i experiència en intervenció en l'àmbit social i especialment, en programes i projectes de prevenció de les violències masclistes.
- Tenir coneixement dels recursos i equipaments del territori on es realitza la intervenció.

5. Forma d'ocupació del lloc:

- Contracte laboral d'interinitat per a la cobertura temporal de vacant a temps parcial.

6. Participació:

- **Presentació del currículum:** Les persones que hi estiguin interessades (*) i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum amb fotografia tipus carnet** i breu **descripció de les tasques desenvolupades** a l'adreça de correu electrònic següent: personal@cssbcn.cat
- El termini de presentació: **10 dies naturals** comptadors a partir de la publicació d'aquest anunci al portal ATRI.
- Especificar en l'assumpte del correu: **TSFP002/2018**
- Especificar en el cos del correu electrònic: NIF, cognom i nom, tipus de vincle administratiu, departament d'adscripció, telèfons de contacte i correu electrònic
- Així mateix, i per tal de poder gestionar els arxius amb els currículums pertinents, aquests s'hauran de fer arribar únicament en format word (.doc), openoffice (.odt) o bé Adobe Reader (.pdf).

7. Procediment de selecció:

1.- Comprovació dels requisits de participació de les persones interessades.

2.- Anàlisi detallat del currículum i altra documentació aportada per la persona, de cara a valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la seva trajectòria professional, l'experiència en llocs idèntics o relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció i el desenvolupament tasques idèntiques o similars.

3.- Un cop feta la valoració detallada del currículum, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el seu currículum i valorar els aspectes relacionats amb les competències tècniques i professionals requerides pel lloc.

4.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica sobre el contingut funcional del lloc i els aspectes a valorar, per valorar si disposa dels aspectes tècnics considerats bàsics per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts.

(*) Només podem garantir una resposta individualitzada a les persones **que siguin entrevistades**

personalment.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.